

# 嘉義縣 109 學年度國民中小學提升初任暨新任主任及組長

## 行政素養研習實施計畫

一、依據：嘉義縣創新教育白皮書辦理。

二、目的：

- (一)建構行政專業知能，瞭解學校處室重點工作，進行行政經驗分享與交流。
- (二)透過成功行政經驗分享激發學員參與行政熱情，進而培養優質行政專才。
- (三)增進學校初任暨新任主任及組長專業知能，發揮專業素養，提昇教育效能。

三、主辦單位：嘉義縣政府教育處

四、承辦學校：嘉義縣六腳鄉灣內國民小學

五、研習日期：109 年 8 月 24 日(星期一)，上午 8：30-17：00

六、研習地點：嘉義縣人力發展所 202 教室

七、研習對象：本縣 109 學年度國民中小學初任暨新任主任及組長。

- (一)初任：從未兼任主任及組長者。
- (二)新任：從未兼任本學年新兼職務者。
- (三)兼任行政職務同仁有意願提升行政素養者。

八、報名方式：請於 109 年 8 月 19 日(星期三)前逕上教師在職進修網站登錄報名。(http://www2.inservice.edu.tw/index.aspx)

九、研習內容：課程表如附件一。

十、參加研習之人員及研習工作人員給予公(差)假登記。

十一、全程參與研習人員核發 7 小時研習時數證明。

十二、附則：

- (一)請參加研習人員準時報到，另為維護講師上課品質，上課時務必關上手機或調整手機為無聲型態。
- (二)為尊重講師並遵守上課秩序，請研習人員勿缺課或遲到、早退。
- (三)為響應環保運動，提醒研習人員記得攜帶環保杯或茶杯。

十三、本計畫核定後實施，修正時亦同。

附件一

**嘉義縣 109 學年度國民中小學提升初任暨新任主任及組長  
行政素養研習課程表**

| 日期<br>時間    | 109 年 8 月 24 日(星期一)<br>研習地點：人力發展所 202 教室 |             | 主持人／授課講師              |
|-------------|------------------------------------------|-------------|-----------------------|
| 08:30~08:50 | 20 分鐘                                    | 報到          | 灣內國小                  |
| 08:50~09:00 | 10 分鐘                                    | 開幕式         | 教育處<br>陳處長添丁<br>林科長銘懋 |
| 09:00~10:30 | 90 分鐘                                    | 學校行政核心素養    | 公誠國小退休<br>林明淵校長       |
| 10:30~10:40 | 10 分鐘                                    | 休息          | 灣內國小                  |
| 10:40~12:10 | 90 分鐘                                    | 從實務案例理解行政素養 | 公誠國小退休<br>林明淵校長       |
| 12:10~13:00 | 50 分鐘                                    | 午餐 & 休息     | 灣內國小                  |
| 13:00~14:30 | 90 分鐘                                    | 教導工作核心素養    | 菁埔國小<br>何素勤主任         |
| 14:30~14:40 | 10 分鐘                                    | 休息          | 灣內國小                  |
| 14:40~16:10 | 90 分鐘                                    | 總務工作核心素養    | 南新國小<br>莊政道校長         |
| 16:10~17:00 | 50 分鐘                                    | 綜合座談與業務諮詢   | 教育處<br>陳處長添丁<br>林科長銘懋 |
| 17:00~      |                                          | 賦歸          |                       |